



Association Régionale
d'Aide aux Infirmes Moteurs
Cérébraux et Polyhandicapés

OFFRE D'EMPLOI

L'ARAIMC, association régionale de plus de 500 salariés, situé 945, Av. du Pic de Bertagne – 13420 GEMENOS, œuvrant dans le champ du handicap, particulièrement dans l'accueil et l'accompagnement de personnes adultes et enfants Infirmes Moteurs Cérébraux, polyhandicapés ou Traumatismes Crâniens recrute pour le Pôle La Gauthière situé 140, Chemin de la Gauthière – 13400 AUBAGNE :

Complexe La Gauthière

E.S.A.T. La Gauthière
Foyer Henri VACHER
Foyer Robert SAUNIER
M.A.S. du Garlaban
S.A.V.S. La Châteaude
C.A.A.J. La Gauthière

140 ch. de la Gauthière
13400 Aubagne

Tél : 04 42 32 99 20

Fax : 04 42 04 55 43

accueil.gauthiere@araimc.org

SIRET : 775 559 727 00042

Code APE : 8730B

1 ANIMATEUR SOUTIEN INFORMATIQUE (H/F)

La structure : ESAT La Gauthière

Principales missions :

- L'animateur de soutien informatique contribue aux évaluations, à la mise en place et au suivi du projet professionnel des personnes et participe aux réunions institutionnelles ;
- Il accueille et encadre la personne ou les groupes de façon privilégiée lors des activités culturelles, informatiques, etc... ; il reste à l'écoute de la personne dans le respect de ses capacités ;
- Il travaille au maintien des acquisitions et/ou apprentissages pour une meilleure autonomie professionnelle et personnelle dans le cadre de son projet CSAT ;
- Il intervient de façon individuelle et/ou collective au sein des différents ateliers ;
- Il est capable de créativité, de prendre des initiatives pédagogiques en réponse aux besoins et attentes des travailleurs ;
- Il respecte les procédures internes mises en place au sein du Complexe ;
- L'animateur de soutien informatique peut être amené à entretenir des contacts avec les différents partenaires ;

Compétences requises :

Être titulaire d'un niveau III (diplôme d'état, secteur informatique ou équivalent).

- Savoir instaurer une **relation bienveillante** et faire preuve de souplesse lors des divers apprentissages ;
- Être capable de **travailler en équipe** et d'**animer des groupes d'activité** ;
- Maîtriser l'outil informatique (hardware, software, logiciels, langage visual basic, etc...) ;
- Rechercher l'autonomie professionnelle et/ou personnelle des personnes accueillies ;
- Respecter les droits fondamentaux de la personne : dignité, intégrité, intimité ;
- Respecter l'**obligation de discrétion** quant à la communication d'informations sur l'établissement, les personnes accueillies et accompagnées, leur vie privée en toutes circonstances.

Conditions : poste en C.D.D. à temps plein. Convention Collective Nationale du 15 mars 1966. Salaire de base 1 952,62 € brut + reprise ancienneté selon les dispositions conventionnelles. Poste à pourvoir immédiatement.

Adresser lettre de motivation + CV au Service des Ressources Humaines – 140 Chemin de la Gauthière – 13400 AUBAGNE, de préférence par mail : grh.gauthiere@araimc.org

