



**Hôpitaux de Provence**  
Groupement Hospitalier et Universitaire des Bouches-du-Rhône

Date création : 17/02/2022

Date de Mise à jour : -

Version : 1

**ASSISTANT(E) SOCIO-EDUCATIF(IVE) – UTPA ETAP 14 & UPS CALYPSO – POLE LES VALLONS**

Rédacteur	Vérificateur	Valideur
07/04/2022	Chef de Pôle les Vallons 07/04/2022	Directrice des Ressources Humaines 20/04/2022

**CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL**

<b>Présentation du CHET</b>	<p>Le Centre Hospitalier Edouard Toulouse (CHET) est un établissement public de santé proposant une offre de soins spécialisée en psychiatrie adulte et infanto-juvénile.</p> <p>En application de la sectorisation psychiatrique, il intervient sur une aire géographique définie, recouvrant sept arrondissements de Marseille (1er, 2<sup>nd</sup>, 3<sup>ème</sup>, 13<sup>ème</sup>, 14<sup>ème</sup>, 15<sup>ème</sup> et 16<sup>ème</sup>), ainsi que Septèmes-les-Vallons et les Pennes-Mirabeau.</p> <p><b>Service Recrutement</b> : 04 91 96 98 20 ou 04 91 96 96 21 <a href="mailto:drh-recrutement@ch-edouard-toulouse.fr">drh-recrutement@ch-edouard-toulouse.fr</a></p>
<b>Présentation du service</b>	<p>Le Pôle Les vallons regroupe les secteurs 13 et 14. Ces secteurs ont en charge la prévention, le soin et le suivi de la population des 13<sup>ème</sup> et 14<sup>ème</sup> arrondissements de Marseille.</p> <p>Chaque secteur est composé d'une unité temps plein, d'un CMP, d'un CATTP et d'un hôpital de jour ; l'unité de préparation à la sortie est transversale au Pôle.</p> <p>Le poste se situe à 50 % sur l'UTPA ETAP 14 et à 50 % sur l'UPS Calypso.</p>

**REPERTOIRE DES METIERS**

<b>Répertoire des Métiers de la Fonction publique hospitalière</b>	Assistant(e) social(e)	
	Famille	Social, Educatif, Psychologie et Culturel
	Sous-famille	Conception et développement des projets socio-éducatifs
	Code métier	10F40
<b>Correspondance statutaire</b>	Assistant(e) socio-éducatif(ive)	

**POSITIONNEMENT AU SEIN DE L'HOPITAL**

<b>Autorité hiérarchique Etablissement</b>	Direction générale – Direction des Ressources Humaines
<b>Autorité Fonctionnelle</b>	Cadre de Pôle / Chef de Pôle / Médecins du service
<b>Autorité hiérarchique directe</b>	Cadre Administratif de Pôle
<b>Relations fonctionnelles</b>	Equipe pluridisciplinaire

**CONDITIONS D'EXERCICE**

<b>Organisation du travail</b>	Base 35h selon organisation du service
<b>Missions d'encadrement</b>	Non
<b>Conduite de projet</b>	Non
<b>Matériels mis à disposition</b>	Standard

## MISSIONS ET RESPONSABILITES

<b>Mission principale</b>	<p>Aider au développement des capacités du public concerné pour maintenir ou restaurer son autonomie. Mener des interventions susceptibles de prévenir ou de surmonter les difficultés. Agir avec les personnes, familles, groupes afin d'améliorer leurs conditions de vie sur le plan social, sanitaire, familial, économique, culturel et professionnel.</p>
<b>Missions et activités</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, étudiants, stagiaires, etc.)</li> <li>- Animation de réunions intra et extrahospitalières (service, synthèse, partenaires extérieurs, etc.)</li> <li>- Assistance aux personnes, aux patients pour l'insertion ou la réinsertion sociale et/ou professionnelle</li> <li>- Définition et mise en place de mesures correctives dans son domaine d'activité</li> <li>- Élaboration et mise en place du projet individuel concernant la personne et le groupe dans son domaine d'activité</li> <li>- Information et conseil à des tiers (agents, patients, familles, etc.) dans son domaine d'activité</li> <li>- Information sur l'offre de soins du territoire, conseil et orientation des patients</li> <li>- Médiation des relations avec la famille, le représentant légal de la personne et les différents partenaires extérieurs</li> <li>- Montage et instruction de dossiers relatifs à son domaine d'activité</li> <li>- Recueil / collecte de données ou informations spécifiques à son domaine d'activité</li> <li>- Rédaction de comptes-rendus relatifs aux observations / aux interventions, dans son domaine d'activité</li> <li>- Tenue d'entretiens avec des personnes (patients, familles, ...)</li> <li>- Veille spécifique à son domaine d'activité</li> </ul>
<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animer et développer un réseau professionnel</li> <li>- Argumenter et convaincre avec un ou plusieurs interlocuteurs (interne et externe)</li> <li>- Auditer l'état général d'une situation, d'un système, d'une organisation dans son domaine de compétence</li> <li>- Conduire un entretien d'aide</li> <li>- Identifier / analyser des situations d'urgence et définir des actions</li> <li>- Identifier, analyser, évaluer et prévenir les risques relevant de son domaine, définir les actions correctives/préventives</li> <li>- Rédiger des informations relatives à son domaine d'intervention pour assurer un suivi et une traçabilité</li> <li>- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et /ou rapports, relatifs à son domaine de compétence</li> <li>- Travailler en équipe pluridisciplinaire / en réseau</li> <li>- Utiliser les outils bureautiques / TIC</li> </ul>
<b>Savoir-Être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discrétion professionnelle</li> <li>- Sens de l'écoute</li> <li>- Sens du travail en équipe</li> </ul>

<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Audit social</li><li>- Bureautique</li><li>- Communication et relation d'aide</li><li>- Droit civil</li><li>- Ethique et déontologie professionnelle</li><li>- Intervention sociale</li><li>- Médiation</li><li>- Organisation et fonctionnement des structures sociales et des réseaux sanitaires et médico-sociales</li><li>- Psychologie générale</li></ul>
-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------